

ORGANIZAČNÍ ŘÁD

cyrilek.net z.s.

1. ÚVOD

1.1. Spolek cyrilek.net z.s., se sídlem: Spáčilova 3194/38, 767 01 Kroměříž, IČ: 26671875 (dále jen "Spolek"), vznikl registrací u Ministerstva vnitra České republiky dne 4.8.2004 pod č.j. VS/1-1/58125/04-R, původně jako občanské sdružení. Po transformaci na spolek byl zapsán do spolkového rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 10619.

1.2. Rada Spolku vydává v souladu se stanovami Spolku následující organizační řád, který v souladu se stanovami Spolku upravuje vnitřní organizaci Spolku.

2. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SPOLKU

Spolek má dle příslušných ustanovení stanov následující orgány:

- (a) valná hromada
- (b) rada
- (c) předseda

3. VALNÁ HROMADA

3.1. Valná hromada si může vyhradit k rozhodování i jiné záležitosti, které dle tohoto organizačního řádu náleží do působnosti jiného orgánu Spolku.

3.2. Po prezenci a zahájení zasedání valné hromady konstatuje předsedající valné hromady usnášeníschopnost valné hromady.

3.3. Účast člena na zasedání valné hromady je jeho právem, nikoliv povinností, a nezakládá žádné výsady či povinnosti, dává však členům možnost hlasováním rozhodovat o spolku, podílet se na jeho činnosti a uplatnit svá práva spojená s členstvím ve spolku. Člen se zasedání valné hromady účastní na vlastní náklady.

3.4. Každý člen spolku se může zúčastnit zasedání valné hromady osobně nebo v zastoupení jiným členem. Plná moc k zastoupení musí být písemná a musí z ní být patrné, jestli zmocnění platí pro jedno nebo více zasedání valných hromad spolku. Plná moc musí být v originále přiložena k prezenční listině valné hromady.

4. RADA SPOLKU

4.1. Členem rady Spolku může být pouze zletilá fyzická osoba, která je plně způsobilá k právním úkonům.

4.2. Působnost rady

4.2.1. Rada přijímá rozhodnutí na svém zasedání, popřípadě i mimo zasedání (per rollam). Členové rady hlasují osobně, písemně korespondenčně nebo s využitím technických prostředků (e-mailem, videokonferencí, skypekonferencí apod.), vždy však tak, aby byl jejich projev vůle nepochybný. K návrhu, který je předkládán k hlasování per rollam, musí být připojeny přílohy potřebné k jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny a údaj o lhůtě, ve které se má člen rady vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 3 dny. Předseda spolku poté oznámí radě písemně nebo s využitím technických prostředků výsledek hlasování.

4.2.2. Rada zejména nesmí bez souhlasu valné hromady Spolku přijímat takové závazky, které by mohly uvést Spolek do platební neschopnosti (či by bránily dodržet závazky Spolku vůči jeho věřitelům).

4.2.3. Rada je povinna umožnit členům Spolku kontrolu účetnictví Spolku a dalších materiálů souvisejících s činností Spolku.

4.2.4. Rada je povinna zajistit řádné vedení účetnictví Spolku v souladu s platnou legislativou.

4.2.5. Rada vykonává svou působnost při správě majetku Spolku vždy v souladu s obecně závaznými právními předpisy, tj. zejména odpovídá za řádné plnění daňových administrativních a registračních povinností Spolku a za dodržování předpisů upravujících

provoz spolkem provozovaných zařízení, pokud je takový provoz omezen nebo regulován. Rada za výkon těchto jejích povinností odpovídá valné hromadě Spolku.

4.3. Zánik členství v radě

4.3.1. V případě zániku členství v radě je valná hromada povinna zvolit nového člena rady nejpozději do tří (3) měsíců ode dne zániku členství původního člena rady.

4.3.2. V případě zániku členství v radě je rada oprávněna sama jmenovat náhradního člena rady, neklesl-li počet členů rady Spolku zvolených valnou hromadou pod polovinu. Funkční období takto jmenovaného náhradního člena rady zaniká dnem konání nejbližší valné hromady Spolku.

4.3.3. V případě, že člen rady odstoupí ze své funkce, končí výkon jeho funkce dnem, kdy odstoupení projednala nebo měla projednat rada. Jestliže odstupující člen rady oznámí své odstoupení na zasedání rady, končí výkon funkce odstupujícího člena rady 2 (dva) měsíce po takovém oznámení, neschválí-li rada na žádost odstupujícího člena rady jiný okamžik zániku funkce.

5. PŘEDSEDA

5.1. Volba předsedy

5.1.1. Rada zvolí na svém prvním zasedání ze svých členů předsedu Spolku. Jestliže nedojde k dohodě při volbě předsedy Spolku, zvolí ho valná hromada na svém nejbližším zasedání.

5.1.2. Předseda řídí činnost rady dle stanov a rovněž dle organizačního řádu běžnou činnost Spolku.

5.2. Působnost předsedy

5.2.1. Předseda je povinen informovat o všech jím učiněných rozhodnutích a přijatých opatřeních radu na jejím nejbližším zasedání.

5.2.2. Předseda informuje radu o jím zamýšlených opatřeních a rozhodnutích, která jsou nezbytná pro chod Spolku.

6. ČLENSTVÍ VE SPOLKU

6.1. Zájemce o členství podává členskou přihlášku písemně. Umožňuje-li to technické a softwarové vybavení, lze podat přihlášku i on-line elektronickou formou (např. přes webový formulář). Žádost člena o ukončení členství (odhláška člena) se podává písemně. Umožňuje-li to technické a softwarové vybavení, lze podat odhlášku i on-line elektronickou formou (např. přes webový formulář).

6.2. Člen, jenž má v souladu se stanovami pozastaveno členství, je veden v seznamu členů s poznámkou „pozastaveno členství“. Člen s pozastaveným členstvím nemá po dobu pozastavení členství žádná členská práva uvedená ve stanovách spolku, nezasílá se mu ani pozvánka na valnou hromadu. Členové, jejichž pozastavení členství trvá déle než 3 měsíce, pokud neobnoví členství nebo neuvedou písemně jiný závažný důvod, který jim brání v obnovení členství, budou navrženi k vyloučení ze spolku. O vyloučení rozhoduje rada spolku.

7. PLATNOST A ÚČINNOST ORGANIZAČNÍHO ŘÁDU

7.1. Tento organizační řád je platný a účinný dnem jeho schválení radou Spolku.

Organizační řád byl schválen radou cyrilek.net z.s. dne 26.2.2026.